

OGÓLNE WARUNKI ZAKUPOWE

(dalej: „OWZ”)

§ 1 DEFINICJE

- Pojęcia użyte w niniejszych OWZ oznaczają:
 - Zamawiający** – Sii Sp. z o.o. (oraz Spółki Zależne) z siedzibą w Warszawie 02-626, przy al. Niepodległości 69, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego za numerem KRS 0000249203, o kapitale zakładowym 400000 złotych, NIP: 525 23 52 907, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych;
 - Spółka Zależna** – oznacza spółkę lub podmiot, który jest bezpośrednio lub pośrednio kontrolowany przez Sii sp. z o.o., gdzie „kontrola” oznacza: (a) w przypadku podmiotów korporacyjnych, bezpośrednią lub pośrednią własność ponad pięćdziesięciu procent (50%) akcji lub udziałów uprawnionych do głosowania, lub (b) w przypadku podmiotów niekorporacyjnych, posiadanie bezpośrednio lub pośrednio ponad pięćdziesięciu procent (50%) udziałów w kapitale z uprawnieniami do kierowania takimi podmiotami niebędącymi podmiotami korporacyjnymi. Taki podmiot będzie uważany za Spółkę Zależną tak długo, jak długo istnieje taka własność lub kontrola;
 - Dostawca** – oznacza osobę fizyczną, osobę prawną, przedsiębiorstwo lub inny podmiot zbywający Towary lub świadczący Usługi na rzecz Zamawiającego;
 - Strony** lub **Strona** – oznacza Zamawiającego i Dostawcę łącznie lub każdego z nich z osobna;
 - Producent** – oznacza osobę fizyczną, osobę prawną, przedsiębiorstwo lub inny podmiot, od którego Dostawca pozyskuje Towar;
 - Towar** – oznacza sprzęt IT, licencje, ogół surowców, materiałów, części, prefabrykatów, wyrobów, urządzeń lub inne towary zamawiane przez Zamawiającego od Dostawcy;
 - Usługa** – działalność niemająca charakteru materialnego, podejmowana w celu zaspokojenia określonej potrzeby Zamawiającego, zamawiana od Dostawcy;
 - Zapytanie** – pytanie z określonymi wytycznymi w zakresie zakupu Towarów i/lub Usług, wysyłane przez Zamawiającego do Dostawcy;

- Oferta** – oświadczenie Dostawcy co do woli zawarcia umowy w zakresie zakupu Towarów i/lub Usług, stanowiące odpowiedź na Zapytanie;
- Zamówienie** – oznacza propozycję zakupu Towaru lub/i Usługi złożoną Dostawcy przez Zamawiającego po otrzymaniu Oferty;
- Umowa** – oznacza Potwierdzenie Zamówienia przez Dostawcę (przyjęcie Zamówienia do realizacji) lub odrębną umowę, umowę ramową, zamówienie do umowy ramowej lub samoistne zamówienie zawarte pomiędzy Zamawiającym a Dostawcą, których przedmiotem jest zakup Towaru lub/i Usługi przez Zamawiającego od Dostawcy;

§ 2 OGÓLNE POSTANOWIENIA

- Niniejsze OWZ mają zastosowanie do zakupu wszelkich Towarów lub/i Usług przez Zamawiającego od Dostawcy.
- Postanowienia OWZ stanowią wzorzec umowny w rozumieniu art. 384 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny i każdorazowo stanowią integralną część Umowy zawieranej pomiędzy Dostawcą a Zamawiającym.
- Do wszystkich Ofert składanych Zamawiającemu, Zamówień składanych przez Zamawiającego oraz Umów zakupu Towarów lub/i Usług zawieranych przez Zamawiającego wyłączne zastosowanie mają niniejsze OWZ Zamawiającego. Wyłącza się stosowanie do Umowy wzorców umownych i ogólnych warunków umów, którymi posługuje się Dostawca, chyba że Strony postanowią inaczej na piśmie pod rygorem nieważności. Wszelkie odmienne ogólne warunki zakupu lub sprzedaży pochodzące od Dostawcy, które nie zostaną przez Zamawiającego wyraźnie zaakceptowane pod rygorem nieważności co najmniej w formie dokumentowej nie są wiążące dla Zamawiającego.
- Zawarcie Umowy przez Strony, o której mowa w § 3 pkt 5a niniejszych OWZ, jest jednoznaczne z wyrażeniem przez Dostawcę zgody na obowiązywanie niniejszych OWZ, chyba że zostanie inaczej zastrzeżone w Ofercie Dostawcy. Jeśli Dostawca nie zgadza się z niniejszymi OWZ zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, w Ofercie, pod rygorem nieważności co najmniej w formie dokumentowej.
- Wszelkie zmiany OWZ dla swej ważności wymagają akceptacji obu Stron w formie dokumentowej pod rygorem nieważności.
- W razie sprzeczności postanowień OWZ z postanowieniami Umowy, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

§ 3 ZAMÓWIENIE I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający składa Dostawcy Zamówienie, w którym określa:
 - a. Towary lub/i Usługi (dalej: „**Przedmiot Zamówienia**”);
 - b. ilość Towarów lub/i zakres Usług;
 - c. cenę lub/i wynagrodzenie;
 - d. adres i termin dostawy Towaru lub/i termin wykonania Usługi;
 - e. numer Zamówienia;
 - f. inne istotne warunki Zamówienia.
2. Niezwłocznie po otrzymaniu Zamówienia przez Dostawcę, lecz nie później niż w terminie 2 dni roboczych od daty jego przesłania przez Zamawiającego, Dostawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu potwierdzenia Zamówienia (dalej: „**Potwierdzenie**”), na adres poczty elektronicznej, z którego Zamówienie zostało przesłane. Brak przekazania Zamawiającemu wyraźnego odrzucenia Zamówienia w powyższym terminie poczytuje się za Potwierdzenie, a Zamówienie złożone przez Zamawiającego uznaje się za przyjęte do realizacji i wiążące obie Strony.
3. Poprzez Potwierdzenie dochodzi do zawarcia między Stronami Umowy, a Dostawca zapewnia, że znana jest mu treść niniejszego OWZ oraz je akceptuje oraz że określony w Zamówieniu Przedmiot Zamówienia będzie zgodny z opisem i charakterystyką wynikającą z tego Zamówienia i ewentualnie dołączoną do Zamówienia dokumentacją projektową, techniczną, czy jakościową oraz zostanie dostarczony Zamawiającemu w terminie wynikającym z Zamówienia jak i będzie spełniał wymagania techniczne i jakościowe określone w Zamówieniu.
4. Dostawca poprzez Potwierdzenie zapewnia także, iż dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem, sprzętem i personelem umożliwiającymi wykonanie Przedmiotu Zamówienia z zachowaniem najwyższej staranności i oświadcza, że nastąpi to zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa. Dostawca zapewnia także, iż jakość materiałów użytych do realizacji Zamówienia będzie odpowiednia do Przedmiotu Zamówienia.
5. Zawarcie Umowy następuje poprzez:
 - a. Potwierdzenie Dostawcy, a treść Umowy określona jest przez: Zapytanie Zamawiającego, Ofertę Dostawcy, Zamówienie złożone przez Zamawiającego, Potwierdzenie przekazane Zamawiającemu przez Dostawcę oraz niniejsze OWZ,
 - b. zawarcie odrębnej Umowy, poprzedzonej negocjacjami.

6. Korespondencja w sprawie zawarcia Umowy lub negocjacji jej zapisów może być prowadzona za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail).
7. Dostawca potwierdza, że osoby składające jakiegokolwiek oświadczenia w imieniu Dostawcy w ramach Umowy posiadają umocowanie do zaciągania zobowiązań.
8. Strony wyłączają stosowanie modyfikującego przyjęcia Umowy, tj. zastosowania art. 68¹ i art. 68² ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
9. Przystąpienie przez Dostawcę do realizacji Umowy równoznaczne jest z pełnym zaakceptowaniem warunków Umowy jak i niniejszych OWZ.

§ 4 REALIZACJA UMOWY

1. Dostawca oświadcza, że:
 - a) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie Umowy;
 - b) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
 - c) posiada odpowiednie kwalifikacje, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem, sprzętem i personelem, umożliwiającym mu zgodne z Umową wykonanie Usługi z zachowaniem najwyższej staranności oraz że wykona Usługę we wskazanym w Umowie terminie;
 - d) realizując Umowę będzie stosował najlepsze branżowe standardy bezpieczeństwa informacji oraz będzie ściśle współdziałał z Zamawiającym, zwłaszcza stosować się do poleceń Zamawiającego oraz niezwłocznie przekazywać informacje mogące mieć wpływ na realizację Umowy;
 - e) posiada uprawnienia niezbędne do realizacji Umowy;
 - f) nie zachodzą przesłanki dające podstawę do wykluczenia go z procesu zakupowego.
2. Dostawca wraz z zawarciem Umowy zapewnia, że posiada na swoim magazynie lub/i pozyska od Producenta lub/i wykona wskazany w Umowie Towar i dostarczy go na wskazany adres dostawy. Towary dostarczane przez Dostawcę w ramach realizacji Umowy będą fabrycznie nowe, chyba że Strony inaczej uzgodnią w Umowie. Dostawca deklaruje i zapewnia, że Towary przez niego dostarczane są bez żadnych wad fizycznych lub/i prawnych, nie naruszają żadnych praw własności intelektualnej stron trzecich, takich jak prawa autorskie, prawa znaków towarowych, patentów lub praw z rejestracji wzorów przemysłowych/użytkowych. Dostawca zobowiązuje się do ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody, zarówno bezpośrednie,

jak i pośrednie, które mogłyby wynikać z dostawy wadliwych Towarów lub/i Usług. Dostawca oświadcza, że podjął wszystkie konieczne działania, aby zminimalizować ryzyko powstania szkód wynikających z wadliwych Towarów lub/i Usług. W razie jakichkolwiek roszczeń osób trzecich lub postępowań prawnych, Dostawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego ze wszelkich szkód, w tym wszystkich kosztów związanych z obroną przed roszczeniami i rozwiązywaniem sporów.

3. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, chyba że szkoda nastąpiła wskutek działania siły wyższej albo wyłącznie z winy Zamawiającego lub osoby trzeciej, za którą Dostawca nie ponosi odpowiedzialności. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek działań personelu Zaangażowanego w realizację Umowy, jak również wskutek niewłaściwych instrukcji i wskazówek przekazanych przez personel Dostawcy.
4. Jeżeli Zamawiający powierzył Dostawcy materiały do wykonania Towaru, Dostawca ma obowiązek niezwłocznie sprawdzić ich stan i zgodność z listą materiałów powierzonych. Jeżeli Dostawca stwierdzi jakiegokolwiek nieprawidłowości lub niedobory w materiałach, musi o tym poinformować Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od ich otrzymania. W przeciwnym razie uznaje się, że materiały są zgodne z Umową i nadają się do jej realizacji.
5. Jeśli do Zamówienia dołączane są: rysunki, szkice, modele oraz inne dokumenty, które mówią Dostawcy, w jaki sposób powinien wykonać Towar lub/i Usługę, Dostawca zobowiązuje się do realizacji Umowy zgodnie z tymi wymiarami kontrolnymi lub/i przekazaną dokumentacją wykonawczą lub/i dokumentami co do kontroli jakości.
6. Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia na swój koszt audytu u Dostawcy, którego celem będzie sprawdzenie postępów realizacji Umowy przez Dostawcę oraz czy realizacja Umowy odbywa się z poszanowaniem standardów bezpieczeństwa informacji. Zamawiający poinformuje Dostawcę o takim zamiarze wyprzedzeniem wynoszącym minimum 3 dni robocze.
7. Towar powinien zostać przed dostawą do Zamawiającego zweryfikowany przez Dostawcę pod kątem jakościowym. Dostawca na życzenie Zamawiającego dostarczy Zamawiającemu protokół z kontroli jakości Towaru. Dostawca zobowiązuje się starannie zabezpieczyć Towar przed wysyłką. Dostawca jest odpowiedzialny za szkody wynikające z utraty lub/i uszkodzenia Towaru w dostawie spowodowanych niewłaściwym oznakowaniem, opakowaniem, identyfikacją wysyłki lub inną przyczyną skutkującą utratą wysyłki lub uszkodzeniem Towaru.

8. Dostawca ma obowiązek dostarczyć Towar zgodnie z terminami oraz na adres podany w Umowie. Dostawca nie ma prawa do dostawy Towaru przed upływem terminu podanego w Umowie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie dokumentowej pod rygorem nieważności.
9. Dostawca ma obowiązek świadczyć Usługi w miejscu i czasie wskazanym w Umowie.
10. Wykonana Usługa powinna być odebrana przez Zamawiającego niezwłocznie po zakończeniu jej realizacji przez Dostawcę, w taki sposób, że pracownik techniczny Zamawiającego sprawdzi, czy określona Usługa jest zgodna z Umową, a następnie Strony podpiszą Protokół Odbioru Usługi, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszych OWZ z decyzją odbiorową Zamawiającego (dalej: „**Odbiór Usługi**”).
11. Towar powinien być sprawdzony i odebrany przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia dostarczenia Zamawiającemu Towaru na adres podany w Umowie (dalej: „**Odbiór Towaru**”). Podpisanie Protokołu Odbioru Towaru bez zastrzeżeń lub brak powiadomienia Dostawcy przez Zamawiającego w ww. terminie oznacza Odbiór Towaru bez zastrzeżeń. W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń do Towaru, z takiego odbioru sporządza się Protokół Odbioru Towaru, który stanowi Załącznik nr 3 do niniejszych OWZ. Prawo własności Towaru, korzyści i ciężary związane z Towarem, a także ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towaru przechodzą na Zamawiającego z chwilą Odbioru Towaru bez zastrzeżeń.
12. W przypadku stwierdzenia przy Odbiorze Towaru wad, braków ilościowych, uszkodzeń lub innych braków, Zamawiający uprawniony jest według własnego wyboru do:
 - a. odmowy dokonania Odbioru Towaru, Dostawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia;
 - b. dokonania warunkowego Odbioru Towaru oraz żądania niezwłocznego usunięcia stwierdzonych wad lub uszkodzeń, lub uzupełnienia brakujących ilości Towaru w terminie 3 dni roboczych od Odbioru Towaru, na koszt i ryzyko Dostawcy;
 - c. dokonania warunkowego Odbioru Towaru oraz żądania obniżenia ceny;
 - d. dokonania warunkowego Odbioru Towaru oraz usunięcia we własnym zakresie wad i uszkodzeń zgodnie z § 4 pkt 19 niniejszych OWZ;
 - e. odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni roboczych od stwierdzenia wad lub jej wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym.

Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć Dostawcy na piśmie Protokół Odbioru Towaru, który zawiera opis zastrzeżeń/wad/braków oraz określa, które z powyższych rozwiązań wybiera Zamawiający.

13. W przypadku stwierdzenia przy Odbiorze Usługi wad, uszkodzeń lub innych braków, Zamawiający uprawniony jest według własnego wyboru do:
 - a. odmowy dokonania Odbioru Usługi oraz żądania wykonania Usługi zgodnie z warunkami Umowy, w terminie wskazanym w protokole;
 - b. dokonania warunkowego Odbioru Usługi oraz żądania obniżenia ceny;
 - c. odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni roboczych od stwierdzenia wad lub jej wypowiedzenie ze skutkiem natychmiastowym.
14. W przypadku, w którym Odbiór Towaru lub Usługi został dokonany warunkowo, Zamawiający dostarczy Dostawcy Protokół Odbioru Towaru bez zastrzeżeń, po wykonaniu przez Dostawcę zobowiązań, o których mowa w § 4 pkt 12 i 13 niniejszych OWZ.
15. W przypadku dostarczania Towaru lub/i Usługi w częściach, Odbiór Towaru lub/i Usługi nastąpi po dostarczeniu ostatniej części Zamawiającemu, zgodnie z § 4 pkt 11 oraz § 4 pkt 10 niniejszych OWZ.
16. Niepowiadomienie Dostawcy przez Zamawiającego o wadach Towaru w terminie, o którym mowa w § 4 pkt 11 niniejszych OWZ lub podpisanie Protokołu Odbioru Usługi/ Towaru bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, oznacza przyjęcie przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy i upoważnia Dostawcę do wystawienia faktury. Strony w Umowie mogą umówić się inaczej.
17. Odbiór Towaru, o którym mowa w § 4 pkt 11 niniejszych OWZ lub podpisanie Protokołu Odbioru Towaru lub/i Usługi przez Zamawiającego nie pozbawia go prawa do dochodzenia roszczeń z tytułu wad, które ujawniły się po dokonaniu Odbioru Towaru lub/i Usługi. Podpisanie Protokołu Odbioru nie zwalnia Dostawcy ze zobowiązań z tytułu udzielonej Gwarancji.
18. Zamawiający może odmówić lub dokonać warunkowego Odbioru Towaru, jeśli:
 - a. z powodu niekompletności dokumentów dostawy lub/i listu przewozowego niemożliwe lub nadmiernie utrudnione jest przyporządkowanie dostawy do Zamówienia/Umowy.
 - b. Towar nie spełnia warunków opisanych w Umowie;
 - c. Towar jest uszkodzony;
 - d. Towar dotarł do Zamawiającego po terminie opisanym w Umowie.
19. Zamawiający może odmówić lub dokonać warunkowego Odbioru Usługi, jeśli:
 - a. Usługa nie spełnia warunków opisanych w Umowie;
 - b. Usługa została wykonana po terminie uzgodnionym w Umowie.
20. W przypadku zagrożenia niedotrzymania terminu dostawy/wykonania Przedmiotu Zamówienia wynikającego z Umowy, Dostawca ma obowiązek niezwłocznie, lecz nie później

- niż 14 dni roboczych od przewidywanego terminu dostawy wynikającego z Umowy, poinformować o tym fakcie Zamawiającego oraz podać przewidywane opóźnienie i przyczyny jego powstania oraz ustalić nowy termin dostawy, który zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego. Niepoinformowanie Zamawiającego o ww. opóźnieniu lub dostarczenie informacji, z której treści wynika, iż dostawa/wykonanie nie będzie mogło zostać zrealizowane w terminie wynikającym z Umowy, może być podstawą odstąpienia ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego od Umowy w całości lub niezrealizowanej części bez obowiązku zapłaty jakichkolwiek odszkodowań. W przypadku kiedy Dostawca nie poinformuje Zamawiającego o przewidywanym opóźnieniu i opóźnienie w dostawie/wykonaniu Przedmiotu Zamówienia wynosi powyżej 5 dni roboczych, Dostawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości netto Umowy za każdy dzień braku poinformowania i/lub opóźnienia, przy czym kara może być naliczana maksymalnie za 30 dni kalendarzowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystawienia noty obciążeniowej z tytułu ww. kary umownej, a także do potrącenia ww. kary umownej bez składania odrębnych oświadczeń. Kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
21. Zamawiający wyraża zgodę na przyjmowanie dostaw Towaru lub/i odbiorów wykonania Usługi w częściach, pod warunkiem, że zostało to wcześniej ustalone w Umowie lub po zawarciu Umowy przez Strony na piśmie pod rygorem nieważności.
 22. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naprawy dostarczonego Zamawiającemu Towaru po uprzednim poinformowaniu Dostawcy, a Dostawca zobowiązuje się ponieść uzasadnione koszty jak np. roboczogodziny czy materiał zużyty do naprawy. Zamawiający we własnym zakresie może naprawić nieznaczne odchylenia techniczne m.in.:
 - a. zamalowane otwory do średnicy 10 mm;
 - b. zbyt gruba powłoka farby wymagająca szlifowania;
 - c. brak 1-2 otworów w elementach do maksymalnej średnicy 12 mm przy grubości elementu do 8 mm.
 23. Za datę wykonania Umowy uznaje się dzień, w którym Przedmiot Zamówienia, spełniający wymagania Umowy, zostanie odebrany przez Zamawiającego (w przypadku Towarów) zgodnie z §4 pkt 11 niniejszych OWZ lub odebrany przez Zamawiającego Protokołem Odbioru Usługi (w przypadku Usług) zgodnie z §4 pkt 10 niniejszych OWZ i warunkami Umowy. W przypadku dostaw/odbiorów częściowych za datę realizacji Umowy uznaje się datę odbioru Towaru lub Usługi bez zastrzeżeń, zgodnie z §4 pkt 15 niniejszych OWZ.

§ 5 PODWYKONAWSTWO

1. Powierzenie przez Dostawcę realizacji całości lub części Umowy osobom trzecim wymaga poinformowania o tym Zamawiającego w Ofercie. Zamawiający ma prawo według własnego wyboru:
 - a) zgodzić się na podwykonawstwo;
 - b) nie złożyć Dostawcy Zamówienia.Dostawca może odmówić udzielenia powyższych informacji.
2. Jeśli Dostawca w Ofercie nie poinformuje Zamawiającego lub nie odmówi udzielenia informacji o podwykonawstwie, Zamawiający przyjmuje, że Dostawca zrealizuje Umowę samodzielnie.
3. Podwykonawstwo będzie dokonywane na wyłączny koszt Dostawcy. Za działania lub zaniechania pierwszych oraz dalszych podwykonawców Dostawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania. Dostawca ma obowiązek poinformować wszystkich podwykonawców o warunkach niniejszych OWZ i Umowy, a także dostarczyć im wszystkie informacje dotyczące wymogów Zamawiającego.
4. Dostawca powierzając realizację Umowy osobom trzecim jest zobowiązany zadbać, aby osoby trzecie były przedsiębiorcami, a czynności im zlecone wchodziły w zakres działalności gospodarczej prowadzonej przez te osoby, jak również by osoby te dysponowały niezbędną wiedzą, doświadczeniem, sprzętem i personelem, umożliwiającymi im wykonanie Umowy. W przypadku powierzenia wykonywania Umowy osobom trzecim, Dostawca zobowiązany jest nadzorować i koordynować realizowane przez te osoby czynności.

§ 6 PŁATNOŚCI

1. Z tytułu wykonania Umowy, zgodnie z §4 pkt 23 niniejszych OWZ, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Dostawcy cenę za Towar lub/i wynagrodzenie za Usługę ustalone na warunkach określonych w Umowie. Uzgodnione ceny lub/i wynagrodzenie są stałe, a podnoszenie cen lub/i wynagrodzenia po ich ustaleniu jest niedozwolone bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Cena lub/i wynagrodzenie obejmuje, o ile nie uzgodniono inaczej w Umowie, koszty opakowania, podatki, cła, ubezpieczenie, wszelkie koszty dostawy oraz inne wydatki aż do daty wykonania Umowy, o której mowa w §4 pkt 23 niniejszych OWZ.
2. Dostawca zobowiązuje się w Ofercie przedstawić wszystkie koszty dodatkowe (koszty transportu, cła, koszty dodatkowego materiału, obróbki etc.). Wszystkie dodatkowe koszty, nieuwzględnione w Ofercie, nie będą w późniejszym etapie zaakceptowane przez

Zamawiającego. Dostawca nie jest uprawniony do żądania zapłaty dodatkowych kosztów, nieuwzględnionych w Ofercie.

3. Podstawą płatności jest prawidłowo wystawiona faktura. Wszelkie płatności nastąpią w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT lub w innym terminie określonym w Umowie, na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT. Dostawca, który jest objęty obowiązkiem KSeF (Krajowy System e-Faktur) wystawi fakturę poprzez KSeF. Wszelkie załączniki do faktury należy dostarczyć mailem na adres efaktura@sii.pl, w treści maila podając numer faktury KSeF, której dotyczą. Dostawca nieobjęty obowiązkiem KSeF dostarczy fakturę mailem na adres: efaktura@sii.pl. Płatność uważana będzie za dokonaną z dniem obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Faktura VAT powinna zawierać w szczególności numer Zamówienia podany przez Zamawiającego. W przypadku dostarczenia faktury w KSeF, numer Zamówienia należy wskazać w dedykowanym polu Zamówienie zakupu. Zamawiający akceptuje i upoważnia Dostawcę do wystawienia faktur VAT bez podpisu Zamawiającego w postaci elektronicznej (format PDF). W przypadku wystawienia faktury w PLN dla Towarów lub/i Usług zaoferowanych w walucie obcej, cenę lub/i wynagrodzenie należy przeliczyć zgodnie ze średnim kursem NBP z dnia wystawienia faktury. Faktury na kwotę poniżej 500,00 zł netto należy dostarczyć w KSeF lub przesłać mailowo na adres efaktura@sii.pl. Nie akceptujemy w tym przypadku wersji papierowej, dlatego nie ma konieczności dołączania faktury do paczki z towarem lub dostarczania do biura Sii.
5. W przypadku gdy Dostawca nie wskaże na fakturze VAT numeru rachunku bankowego lub gdy wskazany na fakturze VAT numer rachunku bankowego nie będzie widoczny w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług) i nie będzie widoczny na Białej Liście Podatników, Zamawiający nie dokona płatności i wezwie Dostawcę do wskazania prawidłowego numeru rachunku bankowego oraz dokona zapłaty niezwłocznie po wskazaniu przez Dostawcę numeru rachunku bankowego widocznego w wykazie podmiotów, o którym mowa powyżej. Brak zapłaty w terminie wskazanym w niniejszych OWZ lub Umowie spowodowany brakiem wskazania numeru rachunku bankowego na fakturze VAT lub wskazaniem numeru rachunku bankowego, który nie widnieje w wykazie podatników, o którym mowa powyżej, nie będzie rodził jakichkolwiek negatywnych skutków dla Zamawiającego i nie będzie podstawą do wstrzymania świadczenia Usług lub/i wytworzenia lub/i dostarczenia Towarów ani powstania dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego. Za ten okres nie będą również przysługiwały Dostawcy odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie ceny lub/i wynagrodzenia.

§ 7 ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Dostawca gwarantuje Zamawiającemu, że Towary dostarczone mu w ramach Umowy będą wolne od wad fizycznych i będą spełniały wymagania określone w Umowie, dołączonej do niej dokumentacji oraz w niniejszych OWZ. Sprzedawca udziela Kupującemu 2 (dwu) letniej gwarancji jakości na Towary, liczonej od Odbioru Usługi/Towaru (dalej: „**Gwarancja**”).
2. Gwarancja Dostawcy lub/i gwarancja Producenta powinna spełniać co najmniej poniższe zasady i zasady opisane w niniejszym § 7:
 - a. Dostawca lub Producent gwarantuje niezawodność działania dostarczonego lub/i wykonanego Towaru przez okres nie krótszy niż 24 miesiące od daty Odbioru Towaru, chyba że w Umowie postanowiono inaczej;
 - b. Dostawca lub Producent poniesie wszelkie koszty związane z Gwarancją obejmujące ekspertyzy, naprawę, transport oraz inne koszty potrzebne do prawidłowego przebiegu procesu Gwarancji.
3. Gwarancja obejmuje każdą usterkę wynikającą z ujawnionych w trakcie używania Towarów wad fabrycznych lub innych wad uniemożliwiających prawidłowe korzystanie z Towaru, jak też każdą niezgodność Towarów z wymaganiami wynikającymi z Umowy i niniejszych OWZ, spostrzeżoną przez Zamawiającego w okresie Gwarancji, zgodnie z warunkami niniejszego § 7 OWZ i kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający zobowiązany jest zgłosić Dostawcy wadę w terminie 30 dni roboczych od dnia jej stwierdzenia. Zgłoszenie wady Towaru dokonywane będzie przez Zamawiającego pisemnie na adres Dostawcy lub pocztą elektroniczną (dalej: „**Zgłoszenie**”). Za datę doręczenia zgłoszenia pocztą elektroniczną Strony uznają dzień, w którym Zamawiający wprowadził je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby Dostawca mógł się zapoznać się z jego treścią.
5. W przypadku ujawnienia się wad Towaru w terminie wskazanym w § 7 pkt 1 niniejszych OWZ, Zamawiający w związku ze Zgłoszeniem uprawniony jest według swojego wyboru do:
 - a. żądania niezwłocznego usunięcia stwierdzonych wad,
 - b. żądania dostarczenia Towaru wolnego od wad,
 - c. żądania obniżenia ceny Towaru,
 - d. odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni roboczych od ujawnienia się wad Towaru lub wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
6. Dostawca zobowiązany jest odpowiedzieć na Zgłoszenie w terminie 2 dni roboczych od doręczenia Zgłoszenia Dostawcy. Przy braku odpowiedzi poczytuje się, że Dostawca żądanie wynikające z Gwarancji uznał za uzasadnione.
7. Dostawca jest zobowiązany do usunięcia wad Towaru lub dostarczenia Towaru wolnego od wad w okresie Gwarancji w terminie technicznie uzasadnionym i bez nieuzasadnionego opóźnienia, jednak nie dłuższym niż 14 (czternaście) dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego Zgłoszenia. W przypadku kiedy Dostawca opóźnia się usunięciem wad Towaru lub dostarczeniem Towaru wolnego od wad, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni roboczych od przewidywanej dostawy/naprawy Towaru lub ją wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Dostawca zwróci Zamawiającemu zapłaconą cenę a Zamawiający zwróci Dostawcy Towar dotknięty wadami.
9. W przypadku kiedy Dostawca nie wykona obowiązków gwarancyjnych, o których mowa w niniejszym § 7, w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym niż 14 dni roboczych, Zamawiający może na koszt Dostawcy powierzyć usunięcie wad Towaru lub dostarczenie Towaru wolnego od wad podmiotowi trzeciemu.
10. Jeżeli Dostawca, zgodnie z obowiązkami gwarancyjnymi, usunął wady Towaru lub dostarczył Zamawiającemu Towar wolny od wad, termin Gwarancji biegnie od nowa od chwili dostarczenia Zamawiającemu wymienionego lub naprawionego Towaru.
11. Niezależnie od uprawnień wynikających z Gwarancji, Zamawiający może wykonywać wszelkie uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi, z uwzględnieniem postanowień niniejszych OWZ.
12. Dostawca zobowiązuje się w ramach Umowy dostarczyć Zamawiającemu Usługi wolne od wad. Jeśli wykonana przez Dostawcę Usługa posiada wady, Dostawca odpowiada za nie zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego o zleceniu lub dziele.
13. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Dostawcę, Zamawiający może obciążyć Dostawcę karą umowną wynoszącą 30% wartości netto Umowy.

§ 8 POUFNOŚĆ

1. Dostawca zobowiązuje się do utrzymania w ścisłej tajemnicy Informacji Poufnych zdefiniowanych poniżej.
2. Informacją Poufną są wszystkie informacje wyrażone wprost w niniejszym OWZ oraz informacje wyrażone za pomocą mowy, pisma, obrazu, rysunku, znaku, dźwięku albo zawartą

w urzędzeniu, przyrządzie lub innym przedmiocie, a także wyrażoną w jakikolwiek inny sposób, przekazane Dostawcy przez Zamawiającego w związku z ofertą, negocjacjami Stron i realizacją Umowy (dalej: „Cel”), niezależnie od tego, czy zostały oznaczone jako „poufne”, włączając w to w szczególności informacje organizacyjne, handlowe, techniczne, informacje dotyczące wielkości wymiany handlowej, stosowanych cen, upustów, specyfikacji, porozumień logistycznych, danych technologicznych Przedmiotu Zamówienia, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211, z późn. zm.) oraz dane osobowe w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych).

3. Dostawca zobowiązuje się nie pobierać ani nie wykorzystywać Informacji Poufnych do celów innych niż Cel, a także nie udostępniać, nie przekazywać i w jakikolwiek sposób nie ujawniać osobom trzecim Informacji Poufnych z zastrzeżeniem informacji:
 - a. które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości bez naruszenia obowiązku zachowania ich w poufności,
 - b. co do których Zamawiający wyraził pisemną zgodę na ich ujawnienie,
 - c. Dostawca uzyskał niezależnie od realizacji Umowy, pod warunkiem, że źródło takich informacji, według najlepszej wiedzy Dostawcy, nie było objęte zakazem ujawnienia takich informacji Dostawcy.
4. Dostawca może udostępnić Informacje Poufne swoim pracownikom, podwykonawcom lub poddostawcom jedynie w zakresie, w jakim potrzeba udostępnienia wynika z realizacji Umowy, pod warunkiem zobowiązania ich do zachowania poufności na zasadach odpowiadających postanowieniom OWZ i Umowy. Dostawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania ww. podmiotów jak za własne.
5. Obowiązek zachowania poufności trwa również w przypadku nie zawarcia przez Strony Umowy lub po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
Dostawca będzie zwolniony z zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa. W każdym takim przypadku Dostawca będzie zobowiązany do:

- a. natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o obowiązku ujawnienia Informacji Poufnych lub też o dokonanym ujawnieniu ze wskazaniem zakresu ujawnienia i osoby lub osób, na rzecz których ujawnienie ma nastąpić lub nastąpiło,
 - b. ujawnienia tylko niezbędnej części Informacji Poufnych,
 - c. podjęcia wszelkich możliwych działań celem zapewnienia, iż ujawnione Informacje Poufne będą traktowane w sposób poufny i wykorzystywane będą tylko dla celów uzasadnionych celem ujawnienia.
6. W przypadku naruszenia przez Dostawcę postanowień dotyczących utrzymania w ścisłej tajemnicy Informacji Poufnych, Zamawiający będzie miał prawo do wezwania Dostawcy do zapłaty kary umownej w wysokości 100.000 (słownie: sto tysięcy) złotych. Strony ustalają, że w przypadku poniesionej przez Zamawiającego szkody przekraczającej wysokość kary umownej, o której mowa powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9 BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY

1. Dostawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa z dziedziny bezpieczeństwa i higieny pracy, a w szczególności zgodnie z wymaganiami Kodeksu Pracy.
2. W przypadku korzystania z usług firm podwykonawczych, Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przez te firmy wspomnianych przepisów w §9 pkt 1 oraz za wszelkie powstałe naruszenia, które mogą mieć miejsce ze strony podwykonawcy.
3. Odpowiedzialność za proces postępowania powypadkowego pracowników Dostawcy lub jego podwykonawców, które wydarzą się w trakcie świadczenia usług dla Zamawiającego, ponosi Dostawca.
4. Dostawca jest zobowiązany do przestrzegania instrukcji bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, obowiązujących na terenie Zamawiającego, w tym szczególnych zasad dotyczących miejsc pracy, środków ochrony indywidualnej oraz bezpiecznego poruszania się po terenie Zamawiającego.
5. Dostawca oświadcza, że jego pracownicy zaangażowani w realizację usług na terenie Zamawiającego posiadają aktualne badania medycyny pracy oraz szkolenia z zakresu BHP, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa pracy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentacji potwierdzającej odbycie badań medycyny pracy oraz szkoleń z zakresu BHP w przypadku wystąpienia wypadków lub incydentów z udziałem pracowników Dostawcy.

6. Dostawca jest odpowiedzialny za dostarczenie i egzekwowanie użycia odpowiednich Środków Ochrony Indywidualnej (ŚOI) przez swoich pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz stosowanie sprawnych technicznie urządzeń i maszyn.

§ 10 DANE OSOBOWE

1. W toku realizacji niniejszej Umowy Strony mogą udostępniać sobie wzajemnie dane osobowe w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”). Dotyczy to w szczególności danych osobowych osób zatrudnionych przez każdą ze Stron (przez osoby zatrudnione rozumie się zarówno pracowników Stron, ich zleceniobiorców, kontraktorów, bądź inne osoby współpracujące ze Stroną na podstawie umowy cywilnoprawnej), upoważnionych do kontaktu w sprawach związanych z realizacją Umowy.
2. Strony zobowiązują się przetwarzać udostępnione dane osobowe, o których mowa w § 10 pkt 1 powyżej wyłącznie w celu realizacji Umowy, a także zgodnie z RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dot. ochrony danych osobowych.
3. Dostawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 i 14 RODO poprzez przekazanie podmiotom, których dane udostępnił Wykonawcy w klauzuli informacyjnej znajdującej się w Załączniku nr 1 do Umowy.
4. Dostawca na żądanie Zamawiającego przekaże w terminie 7 dni roboczych od tego żądania listę osób, wobec których wykonał obowiązek informacyjny, o którym mowa w § 10 pkt 3 powyżej.
5. W przypadku gdy w związku z realizacją Umowy dojdzie do powierzenia przetwarzania danych osobowych, Strony podpiszą osobną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w RODO.

§ 11 SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie będą odpowiedzialne za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z zawartej Umowy, jeżeli udowodnią, że niewykonanie zostało spowodowane wydarzeniem będącym poza ich kontrolą oraz że w chwili zawarcia Umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków.

2. W szczególności za wydarzenie określone w paragrafie poprzednim uznaje się:
 - a. wojnę, zamieszki, akty sabotażu;
 - b. katastrofy naturalne takie jak silne burze, powodzie, zniszczenia przez piorun;
 - c. wybuchy, pożar, zniszczenie maszyn lub instalacji;
 - d. akty władzy o charakterze powszechnym.
3. Strona dotknięta działaniem siły wyższej bezzwłocznie powiadomi drugą Stronę na piśmie o zaistnieniu takiej sytuacji, przesyłając w załączeniu dokumentację stanowiącą dowód na zaistnienie zjawiska siły wyższej. W takim zawiadomieniu Strona dotknięta wskaże zobowiązania umowne, których nie będzie w stanie zrealizować z powodu zaistnienia zdarzenia siły wyższej oraz okres, w ciągu którego nie będzie w stanie zrealizować ciężących na niej zobowiązań.
4. Jeżeli z informacji przesłanych przez Stronę, dotkniętą działaniem siły wyższej, wynika, że nie będzie ona w stanie zrealizować zobowiązań wynikających z Umowy przez okres czasu dłuższy niż jeden miesiąc, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni roboczych od poinformowania Zamawiającego o ww. fakcie lub wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 14 dniowego (dni robocze) okresu wypowiedzenia, liczonego od doręczenia Stronie dotkniętej działaniem siły wyższej pisemnego wypowiedzenia.

§ 12 UBEZPIECZENIE

1. Dostawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedstawienia ubezpieczenia OC działalności zgodnej z przedmiotem Umowy oraz potwierdzenia, że ubezpieczenie zostało w całości opłacone.

§ 13 KODEKS ODPOWIEDZIALNOŚCI SPOŁECZNEJ DOSTAWCY

1. Dostawca podejmie wysiłki mające na celu minimalizowanie negatywnego wpływu na środowisko i społeczeństwo, w tym pracowników w łańcuchu wartości oraz będzie współpracował z Zamawiającym w celu realizacji ewentualnych, wspólnych celów z zakresu zrównoważonego rozwoju.
2. Dostawca zobowiązuje się do przestrzegania Kodeksu Odpowiedzialności Społecznej Dostawcy (dalej: „KOSD”), dostępnego na oficjalnej stronie internetowej Zamawiającego pod adresem [Kodeks Odpowiedzialności Społecznej Dostawcy \(sii.pl\)](#). Dostawca jest zobowiązany do pobrania Kodeksu z powyższej strony internetowej i jego podpisania przez przedstawicieli

odpowiednio upoważnionych do reprezentowania Dostawcy w tym zakresie (o ile jeszcze tego nie zrobił). Proces podpisywania Kodeksu może odbyć się poprzez użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego (np. Sigilium Sign, Szafor 2.0, proCentrum SmartSign, PEM-HEART 3.9) lub własnoręcznego podpisu, którego skan lub dobrej jakości zdjęcie zostanie przesłane Zamawiającemu wraz z Ofertą. Dostawca zobowiązuje się do podejmowania działań mających na celu promowanie zrównoważonego rozwoju we wszystkich aspektach swojej działalności.

3. Dostawca zobowiązuje się do przekazania podwykonawcom, o których mowa jest w § 5 niniejszych OWZ – wytycznych zawartych w KOSD oraz do monitorowania i zapewnienia, że podwykonawcy przestrzegają wszystkich postanowień KOSD w trakcie wspólnej współpracy na rzecz Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia naruszenia lub nieprzestrzegania przez Dostawcę zapisów KOSD, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni roboczych od powzięcia wiedzy o naruszeniu lub/i nieprzestrzeganiu KOSD lub wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów ani odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu zakończenia współpracy.

§ 14 POSTANOWIENIA ANTYKORUPCYJNE

1. Dostawca gwarantuje i zobowiązuje się, że nie dokona żadnej darowizny lub zapłaty prowizji pracownikowi, pośrednikowi, podwładnemu lub przedstawicielowi Zamawiającego w związku z Umową.
2. Jeśli Dostawca lub ktokolwiek inny działający w jego imieniu, naruszy powyższe postanowienia, Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni roboczych od powzięcia wiedzy o naruszeniu, za pisemnym zawiadomieniem Dostawcy, bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów ani odpowiedzialności odszkodowawczej z tego tytułu.

§ 15 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy, w tym jego wykładni, jest prawo polskie. Wszelkie spory podlegają sądom właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego. Strony wyłączają jakiegokolwiek zastosowanie do stosunków wynikających z niniejszej Umowy Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów sporządzonej w Wiedniu dnia 11 kwietnia 1980 roku.

2. Dla usunięcia wątpliwości Strony postanawiają w myśl art. 58 par. 3 Kodeksu Cywilnego, że w przypadku, gdyby jakakolwiek część Umowy okazała się nieważna lub w inny sposób wadliwa, pozostała część Umowy pozostanie w mocy.
3. Niniejsze OWZ mają zastosowanie do odwołania lub zmiany ich treści.
4. Załączniki stanowią integralną część niniejszych OWZ:
 - 1) Załącznik nr 1 – Klauzula informacyjna Sii sp. z o.o.;
 - 2) Załącznik nr 2 – Protokół odbioru Usługi;
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru Towaru.

Załącznik nr 1 – Klauzula informacyjna Zamawiającego

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ SII SP. Z O. O.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sii sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: al. Niepodległości 69, 02-626 Warszawa (dalej jako „Sii”), e-mail: kontakt@sii.pl, telefon: (22) 486 37 37.

W Sii został powołany **Inspektor Ochrony Danych**. We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych prosimy o kontakt na adres: personaldata@sii.pl

Sii sp. z o.o. może pozyskiwać Pani/Pana dane w związku z wykonaniem umowy zawartej pomiędzy Sii, a podmiotem, który Pani/Pan reprezentuje. Od podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje możemy otrzymywać m.in. dane takie jak: imię i nazwisko, służbowy numer telefonu i adres email, miejsce pracy, stanowisko lub informacje o tym, jakiego typu sprawami się Pani/Pan zajmuje.

Cel przetwarzania:

Sii będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w następujących celach:

- 1) realizacji obowiązków prawnych Administratora związanych z umową, np. prowadzenia dokumentacji rachunkowej (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – „obowiązek prawny”,
- 2) kontaktowania się z Panią/Panem w bieżących sprawach, w tym w sprawie wykonywania umów między Administratorem a podmiotem, który Pani/Pan reprezentuje, przedstawiania ofert, otrzymywania zleceń, odpowiadania na pytania (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – „prawnie uzasadniony interes”;
- 3) dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń związanych z umową z podmiotem, w którym Pani/Pan pracuje, lub który reprezentuje, czyli kontrahentem – jeżeli powstanie spór dotyczący umowy (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – „prawnie uzasadniony interes”.

Przysługujące prawa:

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Przysługuje również prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, z zastrzeżeniem, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność

przetwarzania danych z przepisami prawa przed jej wycofaniem. W celu skorzystania z powyższych praw prosimy składać wnioski na adres personaldata@sii.pl

W przypadku gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa, przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

Okres przechowywania danych osobowych:

Dane przetwarzane będą w okresie wykonywania umowy, którą zawarł z Administratorem podmiot, który Pani/Pan reprezentuje, a po tym okresie do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa, w tym okresów przedawnienia roszczeń.

Odbiorcy danych osobowych:

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające): operatorzy systemów informatycznych, podmioty księgowo i audytorskie. Jeśli będziemy do tego zobowiązani, udostępnimy Pani/Pana dane osobowe zainteresowanym sądom lub organom administracji publicznej.

Przekazywanie danych osobowych poza EOG:

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane, przechowywane lub przesyłane poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

Automatyczne przetwarzanie i profilowanie:

Nie będziemy prowadzić zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, w oparciu o Pani/Pana dane. Przez profilowanie rozumiemy wyciąganie wniosków na podstawie zgromadzonych danych na Twój temat, na przykład co do Pani/Pana aktualnych lub przyszłych preferencji czy zainteresowań.

Załącznik nr 2 – Protokół odbioru Usługi

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI Z DNIA _____ PODPISANY W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY _____ Z DNIA _____ POMIĘDZY:	
DOSTAWCA	_____
ZAMAWIAJĄCY	SII SP. Z O.O. AL. NIEPODLEGŁOŚCI 69 02-626 WARSZAWA NIP: 525-23-52-907
DECYZJA ODBIOROWA	
A. ODMOWA DOKONANIA ODBIORU USŁUGI ORAZ ŻĄDANIE WYKONANIA USŁUGI ZGODNIE Z WARUNKAMI UMOWY; <i>*W PRZYPADKU ODMOWY DOKONANIA ODBIORU USŁUGI ORAZ ŻĄDANIA WYKONANIA USŁUGI ZGODNIE Z WARUNKAMI UMOWY, W NINIEJSZYM PROTOKOLE NALEŻY WSKAZAĆ TERMIN, W KTÓRYM DOSTAWCA MA WYKONAĆ USŁUGĘ ZGODNIE Z UMOWĄ.</i> B. DOKONANIE WARUNKOWEGO ODBIORU USŁUGI ORAZ ŻĄDANIE OBNIŻENIA CENY; C. ODSTĄPIENIE OD UMOWY W TERMINIE 14 DNI ROBOCZYCH OD STWIERDZENIA WAD LUB JEJ WYPOWIEDZENIE ZE SKUTKIEM NATYCHMIASTOWYM. D. BEZ ZASTRZEŻEŃ	
DOSTAWCA	ZAMAWIAJĄCY
[●]	[●]

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru Towaru

PROTOKÓŁ ODBIORU TOWARU Z DNIA _____ PODPISANY W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY _____ Z DNIA _____ POMIĘDZY:	
DOSTAWCA	_____
ZAMAWIAJĄCY	SII SP. Z O.O. AL. NIEPODLEGŁOŚCI 69 02-626 WARSZAWA NIP: 525-23-52-907
DECYZJA ODBIOROWA	
A. ODMOWA DOKONANIA ODBIORU TOWARU; B. DOKONANIE WARUNKOWEGO ODBIORU TOWARU ORAZ ŻĄDANIE NIEZWŁOCZNEGO USUNIĘCIA STWIERDZONYCH WAD LUB USZKODZEŃ, LUB UZUPEŁNIENIA BRAKUJĄCYCH ILOŚCI TOWARU; C. DOKONANIE WARUNKOWEGO ODBIORU TOWARU ORAZ ŻĄDANIE OBNIŻENIA CENY; D. DOKONANIE WARUNKOWEGO ODBIORU TOWARU ORAZ USUNIĘCIE WE WŁASNYM ZAKRESIE WAD I USZKODZEŃ ZGODNIE Z § 4 PKT 19 NINIEJSZYCH OWZ; E. ODSTĄPIENIE OD UMOWY W TERMINIE 14 DNI ROBOCZYCH OD STWIERDZENIA WAD LUB JEJ WYPOWIEDZENIE ZE SKUTKIEM NATYCHMIASTOWYM. F. BEZ ZASTRZEŻEŃ	
DOSTAWCA	ZAMAWIAJĄCY
[●]	[●]